**МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД**

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрено**на педагогическом советеПротокол №\_3\_\_\_от 12.02. 2021 г.  | **Утверждаю:**Директор МОКУ «С(К)ОШ№10(VIIIвида)»------------ А.З.Азизагаев.Приказ № 15 от «\_\_15\_» \_\_02\_ 2021 г. |

**Положение о рабочей программе педагога, реализующего**

**ФГОС обучающихся с умственной отсталостью**

**(интеллектуальными нарушениями**)

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказ Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”

приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», уставом МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД

 (далее –ОУ) на основе требований АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД и регламентирует порядок разработки, утверждения и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочие программы учебных предметов, коррекционных курсов, курсов внеурочной деятельностиразрабатываются педагогамиобразовательной организации в соответствии с программами учебных предметов, курсов, представленных в содержательном разделе АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД

и примерными рабочими программами по учебным предметам и коррекционным курсам образования обучающихся с умственной отсталостью (вариант 1, вариант 2).

1.3. Рабочая программа – это нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения АООП НОО обучающихся с ОВЗ, АООП образования обучающихся с УО по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности учебного плана МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД.

1.4. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательной деятельностью по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности.

 1.5. Задачи программы:

* сформировать представление о практической реализации компонентов ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) при изучении конкретного предмета (курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности;
* конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета

(курса), коррекционного курса, курса внеурочной деятельности с учетом целей, задач и особенностей образовательной деятельности МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД и контингента обучающихся.

1.6. Функции рабочей программы:

* нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
* целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
* определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
* процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
* оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.7. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД

в рамках реализации АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) относятся:

* адаптированные программы по учебным предметам (курсам);
* программы коррекционных курсов;
* программы курсов внеурочной деятельности;
* индивидуальные программы по учебным предметам для детей, обучающихся по индивидуальным учебным планам.

1.8. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля степени освоения содержания учебного предмета обучающимися с ОВЗ и достижения ими планируемых результатов образования.

**II. Разработка рабочей программы** 2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, коррекционным курсам, курсам внеурочной деятельности относится к компетенции МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД и реализуется ею самостоятельно.

* 1. Рабочая программа разрабатывается индивидуально учителем (педагогическим работником) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год и до 05.09. текущего года предоставляется на утверждение администрации.
	2. Рабочая программа разрабатывается с учетом актуальных задач воспитания, обучения, коррекции развития и социализации обучающихся с ОВЗ, их возрастных и типологических психофизиологических особенностей, а также условий, необходимых для развития их личностных качеств.
	3. В период реализации Программы учебного предмета, коррекционного курса предполагается ежегодная ее корректировка в части календарно-тематического планирования.
	4. При составлении, согласовании и утверждении Программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
* ФГОС образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
* АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта;
* требованиям к результатам освоения АООП образования обучающихся с УО

(интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта;

* программе формирования базовых учебных действий обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями);
* программам учебных предметов, внеурочной деятельности, коррекционной работы в соответствии с АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта;  федеральному перечню учебников.
	1. В АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель (педагогический работник) в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно - методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.
	2. При разработке рабочей программы необходимо соблюдать основополагающие принципы специальной педагогики; обеспечивать преемственность изучения предмета на разных уровнях общего образования и практико – ориентированную направленность освоения программного содержания в ходе реализации образовательного процесса. Моделирование программного содержания производится на основе современных технологий обучения, коррекции развития, абилитации и реабилитации обучающихся с ОВЗ, с учетом механизмов достижения планируемых результатов освоения АООП.
	3. Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности является основой для создания учителем календарно – тематического планирования на каждый учебный год.

**III. Структура, оформление и составляющие рабочей программы**

* 1. Рабочая программа учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности оформляется в электронном и печатном варианте.
	2. Электронный вариант рабочей программы хранится в ПК административной деятельности заместителя директора по УВР и размещается на сайте ОУ.
	3. Рекомендации по оформлению:
* текст набирается в редактореMS Wordшрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств MS Word, листы формата А4;
* таблицы вставляются непосредственно в текст;
* страницы программы нумеруются, титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения; тематическое планирование, календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы;
* список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска.)

 3.4. Структура рабочей программы, содержание структурных элементов:

В соответствии с требованиями ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) программы учебных предметов, коррекционных курсов должны содержать:

1. титульный лист;
2. пояснительную записку, в которой конкретизуются общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса;
3. общую характеристику учебного предмета, коррекционного курса с учетом особенностей его освоения обучающимися;
4. описание места учебного предмета в учебном плане;
5. личностные и предметные результаты освоения учебного предмета,

коррекционного курса;

1. содержание учебного предмета, коррекционного курса;
2. тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся; 8. описание материально – технического обеспечения образовательной деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел рабочей программы**  | **Содержание раздела рабочей программы**  |
| Титульный лист  | Титульный лист содержит: * полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом школы;
* поля для утверждения программы с указанием № приказа и даты;
* наименование учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, для изучения которого написана программа;
* адресность (класс/Ф.И. обучающегося(ихся), для которого(ых) разработана программа;
* сроки реализации программы;
* сведения о составителе программы (Ф.И.О., должность, квалификационная категория);
* название города, в котором подготовлена программа;  год написания программы.

Образец оформления титульного листа представлен в Приложении 1.  |
| Пояснительная записка  | Пояснительная записка конкретизирует общие цели образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности включает в себя: * перечень нормативных документов и (или) методических материалов, на основании которых разработана Программа (с указанием реквизитов);
* цели и задачи общего образования с учетом специфики учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности.
 |
| Общая характеристика учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности  | Специфика учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности  |
| Место учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности  | Количество часов, отводимых на изучение данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности в соответствии с учебным планом школы / индивидуальным планом.  |
| Личностные и предметные результаты  | В разделе указываются планируемые результаты изучения предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности, отраженные в АООП образования обучающихся  |
| освоения учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности  |  | с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта. Для обучающихся **по 1 варианту** АООП для обучающихся с легкой степенью умственной отсталости планируемые результаты должны быть представлены 2 группами: * личностные;  предметные.

Предметные результаты представлены 2 уровнями овладения: * минимальным;  достаточным.

Для обучающихся **по 2 варианту** АООП для обучающихся с умеренной, тяжелой степенью умственной отсталости, ТМНР результативность обучения каждого ученика оценивается с учетом особенностей его психофизического развития и особых образовательных потребностей. В связи с этим требования к результатам освоения образовательных программ представляет собой описание возможных результатов образования данной категории обучающихся.  |
| Содержание учебного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности  |  | Содержание предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности должно соответствовать требованиям ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД и выстраивается по темам (разделам).  |
| Учебно - тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся  |  | В учебно – тематическом планировании отражаются: * перечень разделов и (или) тем;
* последовательность изучения тем;
* количество часов, выделяемых на изучение отдельных

разделов (тем); * количество часов, выделяемых на контрольные, лабораторные и проверочные работы.

Образец оформления учебно – тематического планирования представлен в Приложении 2.  |
| Учебнометодическое материально техническое обеспечение образовательной деятельности  3.5.  | и –  | Учебно-методическое и материально – техническое обеспечение может включать в себя: * необходимые для реализации данного предмета, коррекционного курса, курса внеурочной деятельности методические и учебные пособия (учебники и тетради на печатной основе в соответствии с Федеральным перечнем);
* оборудование и приборы;  дидактический материал;
* технические средства обучения.
 |

Обязательным приложением к Программе является календарно-тематическое планирование, которое составляется на текущий год обучения и оформляется в соответствии с Приложением 3. Учитель вправе добавлять дополнительные составляющие в календарно-тематическое планирование в соответствии со спецификой предмета. Запись названия темы в электронном журнале должна полностью совпадать с формулировками тем уроков в календарно-тематическом планировании.

* 1. Календарно-тематическое планирование может быть откорректировано в течение учебного года с учетом факторов, влияющих на полноту реализации Программы.
	2. Приложение к Программе может содержать:
* контрольно - измерительные материалы, включающие варианты текстов контрольных работ, практических работ, текстов изложений, тем сочинений, тестов по темам и т.п.;
* систему оценивания каждого вида работ.

# Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Разработка и утверждение рабочей программы по учебному предмету, коррекционному курсу относится к компетенции ОУ и реализуется ей самостоятельно.

4.2. Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно – воспитательной работе на предмет соответствия требованиям ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью, затем утверждается приказом директора ОУ.

4.3. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, руководитель ОУ накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

4.4. Руководитель ОУ вправе провести экспертизу рабочих программ непосредственно в ОУ или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию), федеральному перечню учебников; положению о разработке рабочих программ ОУ.

4.5. Утвержденные рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы ОУ, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОУ, публикуются на официальном сайте ОУ.

4.6. После утверждения рабочая программа становится документом, регламентирующим образовательную деятельность по предмету (курсу) и является основанием для контроля за полнотой и качеством реализации АООП образования обучающихся с УО (интеллектуальными нарушениями) соответствующего варианта.

4.7. Администрация ОУ осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.8. Итоги проверки рабочих программ подводятся на совещании при директоре, отражаются в приказах по ОУ.

4.9. ОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

# Порядок внесения изменений в рабочую программу

5.1. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

5.2. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

* карантин;
* отсутствие педагога длительное время по уважительной причине.
	1. В случае необходимости корректировки рабочих программ руководитель ОУ издает приказ о внесении изменений в АООП в части корректировки содержания рабочих программ.
	2. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:
* укрупнения дидактическмх единиц;
* сокращения часов на проверочные работы;  оптимизации домашних заданий;
* вывода (в старших классах) части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.
	1. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.
	2. Корректировка рабочих программ проводится согласно срокам и порядку, установленным в приказе руководителя о внесении изменений в АООП.

# Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с момента подписания его директором МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД.

6.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации. Уставом МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД

и иными локальными актами.

# Порядок внесения изменений

7.1. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся путем издания приказа директора МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД о внесении изменений и дополнений.

7.3. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с даты, определенной в приказе о внесении изменений и дополнений, а в случае отсутствия конкретной даты – после подписания приказа о внесении изменений и дополнений.

**МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)» г. КАСПИЙСК РД**

Утверждаю»**:**

Директор

МОКУ «С(К)ОШ№10 (VIII ВИДА)»

 г. КАСПИЙСК РД

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.З.Азизагаев.

« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Рабочая программа** учебного курса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_класс

разработана на основе АООП вариант \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагога

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационная категория

20\_\_\_ – 20\_\_\_ учебный год

 г.Каспийск

# Учебно-тематический план

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Тема / раздел  | Количество часов  |  | кКоличество  |  |
| к/р  | прак./р  | лаб./р  |
| 1.  |   |   |   |  |  |
| 2.  |   |   |   |  |  |
| 3.  |   |   |   |  |  |
| 4.  |   |   |   |  |  |
| 5.  |   |   |   |  |  |

**Календарно – тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Тема урока  | Кол-во часов  | Страницы в учебнике   | Характеристика основных видов деятельности ученика  | Содержание курса  | Домашн ее задание  | Дата проведе ния  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |